一、毕业论文纸质稿装订顺序（只用燕尾夹，不要用装订针装订）

1. 封面
2. 原创性声明
3. 中文摘要及关键词
4. 外文摘要及关键词
5. 目录
6. 正文
7. 参考文献
8. 附录（非必需）
9. 致谢
10. 开题报告书
11. 中期检查表
12. 指导过程记录表
13. 指导教师评阅表
14. 评阅教师评阅表
15. 答辩委员会评定表
16. 答辩记录
17. 评阅及答辩意见修改明细表

**注：以上从第10项到第17项要用附件二中的模板进行填写，不能直接下载毕业论文管理系统中的表格。**

二、毕业论文（设计）电子稿命名格式

毕业论文提交的电子稿由二个文件组成，分别是：论文定稿（WORD格式）、附件材料（WORD格式）。二个文件放在同一个文件夹中，文件夹名称：专业-学号-姓名-题目。

1. 论文定稿文件名称：专业-学号-姓名-题目

文件内容：封面、原创性声明、中文摘要及关键词、外文摘要及关键词、目录、正文、参考文献、附录（非必需）、致谢。例如：

法学-0190000-张三-论我国XXXXXXXXXXX

法学（法务会计）-0190000-张三-论我国XXXXXXXXXXX

法学（数据法学）-0190000-张三-论我国XXXXXXXXXXX

法学（国际经济法）-0190000-张三-论我国XXXXXXXXXXX

法学（第二学士学位）-4210000-张三-论我国XXXXXXXXXXXXX

法学（辅修学位）-0190000-张三-论我国XXXXXXXXXXX

2. 附件材料文件名称：专业-学号-姓名-附件材料

文件内容：开题报告书、中期检查表、指导过程记录表、指导教师评阅表、评阅教师评阅表、答辩委员会评定表、答辩记录、评阅及答辩意见修改明细表。例如：

法学-0190000-张三-附件材料

法学（法务会计）-0190000-张三-附件材料

法学（数据法学）-0190000-张三-附件材料

法学（国际经济法）-0190000-张三-附件材料

法学（第二学士学位）-4210000-张三-附件材料

法学（辅修学位）--0190000-张三-附件材料